

PANDUAN PENYEDIAAN BORANG TS 11 (Pin.01/22)

PERATURAN

BIL.	PERKARA	PENJELASAN
1	No. Borang	TS 11(Pin.01/22).
2	Nama/Tajuk Borang	Borang Permohonan Bantuan Tanam Semula.
3	Tujuan	Untuk pemohon iaitu pekebun kecil membuat permohonan Bantuan Tanam Semula.
4	Disediakan Oleh	i. Disempurnakan oleh pemohon mengikut pemilikan lot (entiti) dalam satu borang permohonan sahaja. ii. Borang TS 11 (Pin.01/22) yang diperoleh dari Pejabat RISDA berhampiran.
PEMOHONAN		
1	No permohonan Tanam Semula	Di isi oleh pejabat.
BUTIR-BUTIR PEMOHON (PENGISIAN MAKLUMAT)		
1	Nama Pemohon	Hendaklah sama dengan nama yang ditulis dalam kad pengenalan. Pemohon mestilah : i. Pemilik tanah ;atau ii. Wakil peribadi pemilik tanah; atau iii. salah seorang kongsi/ waris tuan tanah yang telah meninggal dunia
2	No kad pengenalan baru/ No kad pengenalan Lama / No Polis / Tentera	Isikan no kad pengenalan/ no tentera sekiranya tentera
3	Tarikh Lahir	Isikan tarikh lahir
4	Jantina	Isikan jantina
5	Alamat	Isikan alamat terkini untuk surat menyurat
6	No telefon	Isikan no telefon
7	E-mail	Isikan e-mail
8	Nama Bank	Isikan nama bank
9	No akaun bank	Isikan akaun bank

BUTIR BUTIR KEBUN		
1	Maklumat lot , luas , geran	Isikan sepertimana dalam geran
2	Luas hendak ditanam semula	Isikan luas yang hendak ditanam semula
3	Jenis tanaman	Isikan jenis tanaman
BUTIR BUTIR KONGSI/ WARIS/ PEMEGANG AMANAH		
1	Perakuan kematian dan waris-warisnya oleh pemohon	Isikan sekiranya berkenaan
2	Butir butir kongsi/ waris/ pemegang amanah	Isikan sekiranya berkenaan
3	Pelantikan Wakil (SWK)	Isikan sekiranya berkenaan
PERAKUAN SETUJU MENYERTAI PROJEK BERKUMPULAN		
1	Maklumat asas	Isikan maklumat yang diperlukan
PERAKUAN PEMOHON		
1	Tandatangan/ cap jari kanan	Isikan tandatangan
2	No. Kad pengenalan	Isikan no kad pengenalan
3	Tarikh	Isikan tarikh